



Workshops für Ihren Geschäftserfolg: Die Themen auf einen Blick

Ihre Mitarbeiter sind Ihr **bedeutsamstes Kapital**, mit dem Sie Ihre geschäftlichen Ziele erreichen. Nicht nur Managementtechniken und Fachwissen, sondern **kommunikative und persönliche Kompetenzen** sichern deren hohe Leistungsfähigkeit. Sie sind die Schlüsselqualifikationen für gute Arbeit in Ihrem Hause und auf dem Weg mit Ihren Kunden.

Ihre Mitarbeiter können diese hoch geschätzten Fähigkeiten mit den Workshops von business-nlp trainieren und weiterentwickeln. **Ihr Engagement in die Weiterbildung Ihrer Mitarbeiter ist die wertvollste Investition für Ihren Geschäftserfolg.**

Kommunikation im Geschäftsalltag

Grundlagen der erfolgreichen Kommunikation
die Basis für Ihr Business mit Gewinn

Gewinn bringende Gesprächsführung mit Ihren Kunden
psychologisch bewusst und kundenorientiert

Magie gekonnter Präsentation
gewusst wie: vorbereiten, einstellen und überzeugen

Kaufmotive erkennen und bedienen
reich-haltige Blicke auf starke Programme und Strategien, die Ihre Kunden nutzen

Klassische Verkaufstechniken ausgereizt, und nun?
vom wahrnehmen, aufnehmen und führen in **dauerhaften Kundenbeziehungen**

Macht der wirksamen Fragetechnik
Methoden der Informationsverarbeitung situationsspezifisch und flexibel nutzen

Soziale und persönliche Kompetenz

Motiva(c)tion
wissen vom Warum und handeln nach dem Wie - für sich und andere

Konfliktmanagement
mehr Chancen erkennen und nutzen statt Frust schieben

Kreative Techniken
Potenziale, Ideen und Engagement für Ihr Team und Ihre Projekte nutzen/beherrschen

Selbstmanagement
Geheimnissen Ihres persönlichen Erfolges auf der Spur - weg von der Unzufriedenheit zu neuer Zielklarheit

Betriebswirtschaft
Zahlen, Daten, Fakten werden mit neuer Sichtweise ein lebendiges und mitfühlendes Führungsinstrument

NLP - ein **Werkzeugkoffer für das Leben**
wissen wo, wann, wie und warum - den eigenen Lebenskompass kreieren

Wem nutzen die Workshops von business-nlp und welches Ziel verfolgen sie?

Im Mittelpunkt der Weiterbildungen stehen Wissen und Können. Grundlage jeder Entwicklung ist das Erkennen der spezifischen Potenziale einer professionellen Kommunikation. Die dafür erforderlichen Informationen eignen sich die Workshop-Teilnehmer von business-nlp – Mitarbeiter in Klein- und Mittelständischen Unternehmen des Handwerks, in Dienstleistungs- und Industriebetrieben sowie in Einrichtungen des Gesundheitswesens – an bzw. frischen vorhandenes Wissen mit einem variantenreichen Methodeneinsatz aus den Kommunikationswissenschaften und dem Neurolinguistischen Programmieren (NLP) auf. Durch das praxisbezogene Trainieren der Methoden und Techniken an Fallbeispielen erhalten sie eine wirksame Selbsterfahrung. Ihnen werden Chancen und Potenziale der vielfältigen Techniken bewusst.



Damit gelangen Ihre Mitarbeiter zu neuen Fähigkeiten:

- +++ Sie können sich und ihr berufliches Umwelt bewusster wahrnehmen.
- +++ Sie wissen, wie Verhalten jeweils wirkt und zielorientiert entwickelt wird.
- +++ Sie vermögen die eigene Motivation und die Ihrer Kunden selbstständig zu regeln.
- +++ Sie wandeln behindernde Überzeugungen in leistungsfördernde Stärken um.

»»» Ihre Mitarbeiter können sich SELBST und ANDERE für Ihre Ideen, Produkte und Leistungen begeistern. Sie arbeiten motiviert, kompetent und erfolgreich für Ihren unternehmerischen Erfolg.

Das Ziel aller Workshops von business-nlp ist die Erhöhung der Flexibilität Ihrer Mitarbeiter für die Meisterung der beruflichen Herausforderungen in Ihrem Geschäft.

»»» Gewusst: Wer, Wann, Wo, Wie, Womit und Warum!

Welche Inhalte werden in den Workshops von business-nlp vermittelt und welche Fähigkeiten werden trainiert?

Sie wissen, wie vielfältig die **Kommunikation in Ihrem Geschäftsalltag** ist und was alles von einer erfolgreichen Verständigung zwischen Mitarbeitern und Kunden und innerhalb Ihres Unternehmens abhängt. Gekonnt kommunizieren heißt dabei immer

- eine tragfähige Beziehung aufbauen
- wahrnehmen und verstehen
- und sich verständlich ausdrücken.

Das scheint simpel zu sein. Die diversen Formen der Business-Kommunikation, wie Gespräche, Verhandlungen, Smalltalks, Meetings, Diskussionen, Interviews, Präsentationen, Vorträge, Berichte, Kunden- und Verkaufsgespräche und viele weitere, erfordern jedoch für deren erfolgreiche Nutzung konkrete Strukturen und Techniken. Sie folgen jeweils eigenen Grundsätzen wie Sie es von technischen und kaufmännischen Prozessen kennen. Sie sind es wert, erfasst und angewandt zu werden, denn sie sichern Ihren unternehmerischen Erfolg!

Sie schätzen die **Macht der sozialen und persönlichen Kompetenzen** Ihrer Mitarbeiter. Diese benötigen sie für den Umgang mit sich selbst, mit ihren Kollegen und mit Ihren Kunden in der alltäglichen Bewältigung komplexer Herausforderungen. Auch solche Fähigkeiten erlangen Ihre Mitarbeiter durch spezielle Elemente der Kommunikation. Kommunikation begleitet und gestaltet allgegenwärtig alle Lebens- und Arbeitsprozesse. Sie ist mit professioneller Unterstützung erlernbar, erfahrbar und nutzbar.



Professionelle Kommunikationsmaterie und -Techniken werden Ihren Mitarbeitern vermittelt und praxisnah trainiert:

- Aspekte der Kommunikation kennen und nutzen
- Verbale Kommunikation: Sprache und Be-Deutung
- Stimme und Körpersprache: Man kann nicht nicht kommunizieren
- Wahrnehmen mit allen Sinnen: Signale lesen und gebrauchen
- Gehirngerechte Informationen vermitteln
- Kommunikation in der Welt des Gesprächspartners
- Denk- und Verhaltensmuster: die Macht des Unbewussten erkennen und nutzen
- Gespräche führen: psychologisch bewusst und zielorientiert
- Fragetechnik: Gewinn bringende Informationen aufnehmen
- Verhandlungstechnik: steuern und erfolgreich abschließen
- Konfliktmanagement: Führungsaufgabe und tägliche Herausforderung
- Gewaltfreie Kommunikation: Einstellung auf menschliche Bedürfnisse
- Präsentationstechnik: Leistungen und Verfahren überzeugend darstellen
- Kreative Techniken: Potenziale menschlicher Vorstellungskraft nutzen
- Rhetorik: wertvolle Rede-Kunst für jeden Anlass
- Stress- und Gefühlsmanagement: in jeder Situation die Nerven behalten
- Selbstmanagement: alle Ressourcen sind vorhanden und werden eingesetzt
- Team-Power: "Toll, ein anderer macht's?" – „Garant für den Erfolg“
- Kaufmotive erkennen und bedienen: Wie entscheiden Ihre Kunden?
- Strategische Kommunikation: Prozesse / Programme der Informationsverarbeitung
- Motivation: mit Sinn und Zielen erreichen, was Sie wirklich wollen.

Die Inhalte der Kommunikationstrainings sind so vielfältig wie Ihre Anforderungen. Bitte nehmen Sie Kontakt mit uns auf, um die Möglichkeiten zu besprechen, die für gewinnbringende Kommunikation Ihrer Mitarbeiter dienlich sind. Sie entscheiden, welche Elemente im Training mit Ihren Mitarbeitern den größten Nutzen für die Praxis haben werden. Wir empfehlen Ihnen situationsspezifisch und flexibel die effektivsten Methoden, wie Einzel- und Gruppenübungen, Video-Unterstützung, Teilnehmerpräsentationen u.a. mehr. Sie erhalten umgehend Ihr persönliches Angebot für Sicherung und Wachstum Ihres unternehmerischen Gewinns.



Von Benjamin Franklin stammt diese Managerweisheit: „Sage über niemanden etwas Schlechtes und über jeden alles Gute, das du über ihn weißt. Lass dich durch Kleinigkeiten oder unliebsame Zwischenfälle nicht aus der Ruhe bringen.

Investiere in Wissen. Das bringt immer noch die besten Zinsen.“

Was meinen Sie dazu?

Anfrage

per Post / Fax an business-nlp: 0371 / 2780 29 19

Ja, ich möchte ein Kommunikationstraining durchführen.

Thema soll sein:

Terminvorstellung:

Ich möchte weitere Informationen:

Bitte informieren Sie mich / uns

telefonisch  :

per E-Mail  :

zu folgenden Fragen:



Ansprechpartner und
Funktion im Unternehmen:

Unternehmen



Bei telefonischem Kontakt rufen Sie mich / uns bitte

vormittags

nachmittags

abends an.